

MAXFIYLIK SIYOSATI

"BOZORLIK" MOBIL ILOVASI

Oxirgi yangilanish sanasi: 25.11.2025

1. UMUMIY QOIDALAR

1.1. Ushbu Maxfiylik siyosati (keyingi o'rinlarda - "Siyosat") "Bozorlik" mobil ilovasi (keyingi o'rinlarda - "Ilova") foydalanuvchilarining shaxsiy ma'lumotlarini yig'ish, qayta ishlash, saqlash va himoya qilish tartibini belgilaydi.

1.2. Ilova egasi va shaxsiy ma'lumotlar operatori: Yakka tartibdagi tadbirkor Adoshboyev Botir Dilshodovich (keyingi o'rinlarda - "Operator").

1.3. Ushbu Siyosat O'zbekiston Respublikasining quyidagi qonunchilik hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan:

- O'zbekiston Respublikasining "Shaxsiy ma'lumotlar to'g'risida"gi Qonuni (2019-yil 2-iyul, O'RQ-547-son);
- O'zbekiston Respublikasining "Axborot erkinligi printsiplari va kafolatlari to'g'risida"gi Qonuni;
- O'zbekiston Respublikasining "Elektron tijorat to'g'risida"gi Qonuni;
- O'zbekiston Respublikasining boshqa tegishli normativ-huquqiy hujjatlari.

1.4. Ilovadan foydalanishni boshlash orqali Foydalanuvchi ushbu Siyosat shartlarini to'liq qabul qilgan hisoblanadi.

2. ASOSIY TUSHUNCHALAR

2.1. Shaxsiy ma'lumotlar - ma'lum bir jismoniy shaxsga (shaxsiy ma'lumotlar subyektiga) tegishli bo'lgan yoki uni identifikatsiya qilish imkonini beruvchi ma'lumotlar.

2.2. Shaxsiy ma'lumotlar subyekt (Foydalanuvchi) - shaxsiy ma'lumotlari qayta ishlanayotgan jismoniy shaxs.

2.3. Shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlash - shaxsiy ma'lumotlar bilan bajariladigan har qanday harakat (yig'ish, saqlash, o'zgartirish, to'ldirish, foydalanish, tarqatish, anonim holga keltirish, blokirovka qilish va yo'q qilish).

2.4. Operator - shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlashni tashkil etuvchi va (yoki) amalga oshiruvchi hamda shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlash maqsadlarini, qayta ishlanishi lozim bo'lgan shaxsiy ma'lumotlar tarkibini belgilovchi davlat organi, jismoniy yoki yuridik shaxs.

3. YIG'ILADIGAN SHAXSIY MA'LUMOTLAR

3.1. Operator quyidagi shaxsiy ma'lumotlarni yig'adi va qayta ishlaydi:

No	Ma'lumot turi	Yig'ish maqsadi
1	Ism (First name)	Foydalanuvchini identifikatsiya qilish, buyurtmalarni rasmiylashtirish
2	Familiya (Last name)	Foydalanuvchini identifikatsiya qilish, buyurtmalarni rasmiylashtirish

3	Telefon raqami	Ro'yxatdan o'tish, tasdiqlash kodini yuborish, buyurtma holati haqida xabardor o
---	----------------	--

3.2. Operator maxsus toifadagi shaxsiy ma'lumotlarni (irqiy yoki milliy mansubligi, siyosiy qarashlari, diniy yoki falsafiy e'tiqodlari, sog'lig'i holati va boshqalar) yig'maydi va qayta ishlamaydi.

3.3. Operator foydalanuvchilarning bank kartalari ma'lumotlari, pasport ma'lumotlari yoki boshqa nozik ma'lumotlarni yig'maydi.

4. SHAXSIY MA'LUMOTLARNI YIG'ISH MAQSADLARI

4.1. Shaxsiy ma'lumotlar quyidagi maqsadlarda yig'iladi va qayta ishlanadi:

- a) Foydalanuvchini Ilovada ro'yxatdan o'tkazish va shaxsiy kabinetini yaratish;
- b) Foydalanuvchi bilan shartnomaviy munosabatlarni o'rnatish va buyurtmalarni rasmiylashtirish;
- c) Buyurtmalar holati to'g'risida SMS-xabarlar yoki push-bildirishnomalar orqali xabardor qilish;
- d) Yetkazib berish xizmatini amalga oshirish;
- e) Foydalanuvchining texnik savollari va murojaatlariga javob berish;
- f) Ilova xizmatlarini yaxshilash va takomillashtirish;
- g) Qonunchilik talablarini bajarish.

5. SHAXSIY MA'LUMOTLARNI QAYTA ISHLASHNING HUQUQIY ASOSLARI

5.1. Operator shaxsiy ma'lumotlarni quyidagi huquqiy asoslarga muvofiq qayta ishlaydi:

- a) Foydalanuvchining roziligi – Ilovadan ro'yxatdan o'tish jarayonida Foydalanuvchi ushbu Siyosatni qabul qilish orqali o'z shaxsiy ma'lumotlarini qayta ishlashga rozlik beradi;
- b) Shartnomani bajarish zarurati – Foydalanuvchiga xizmatlar ko'rsatish uchun shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlash zarur;
- c) Qonunchilik talablari – O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi talablariga muvofiq.

6. SHAXSIY MA'LUMOTLARNI UCHINCHI SHAXSLARGA TAQDIM ETISH

6.1. Operator Foydalanuvchilarning shaxsiy ma'lumotlarini uchinchi shaxslarga taqdim etmaydi, sotmaydi va almashmaydi.

6.2. Shaxsiy ma'lumotlar faqat quyidagi hollardagina uchinchi shaxslarga taqdim etilishi mumkin:

- a) Foydalanuvchining yozma roziligi mavjud bo'lganda;
- b) O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi yoki vakolatli davlat organlari talablari asosida;
- c) Foydalanuvchi huquqlari va qonuniy manfaatlarini himoya qilish zarur bo'lganda.

6.3. Buyurtmalarni yetkazib berish uchun yetkazib beruvchi xodimlariga faqat yetkazib berish uchun zarur bo'lgan minimal ma'lumotlar (ism va manzil) taqdim etiladi.

7. SHAXSIY MA'LUMOTLARNI SAQLASH

7.1. Saqlash joylashuvi: Barcha shaxsiy ma'lumotlar O'zbekiston Respublikasi hududida joylashgan ma'lumotlar markazlarida (datacenter) saqlanadi. Bu O'zbekiston Respublikasining "Shaxsiy ma'lumotlar to'g'risida"gi Qonunining 27-moddasiga muvofiq.

7.2. Saqlash muddati: Shaxsiy ma'lumotlar quyidagi muddatlar davomida saqlanadi:

- a) Foydalanuvchi hisobi faol bo'lgan butun davr mobaynida;
- b) Foydalanuvchi hisobini o'chirishni so'ragandan keyin 30 (o'ttiz) kalendar kun ichida (qonunchilikda belgilangan majburiy saqlash muddatlaridan tashqari);
- c) Oxirgi buyurtmadan keyin 3 (uch) yil davomida – buxgalteriya hisoboti va soliq qonunchiligi talablarini bajarish maqsadida.

7.3. Saqlash muddati tugagandan so'ng shaxsiy ma'lumotlar yo'q qilinadi yoki anonim holga keltiriladi.

8. SHAXSIY MA'LUMOTLARNI HIMOYA QILISH

8.1. Operator shaxsiy ma'lumotlarni ruxsatsiz kirish, o'zgartirish, oshkor qilish yoki yo'q qilishdan himoya qilish uchun quyidagi chora-tadbirlarni ko'radi:

Tashkiliy chora-tadbirlar:

- Shaxsiy ma'lumotlarga kirish huquqi cheklangan xodimlar doirasini belgilash;
- Xodimlar bilan maxfiylik shartnomalarini tuzish;
- Shaxsiy ma'lumotlar bilan ishlash qoidalari bo'yicha xodimlarni o'qitish.

Texnik chora-tadbirlar:

- Ma'lumotlarni uzatishda SSL/TLS shifrlash protokollaridan foydalanish;
- Ma'lumotlar bazalarini shifrlash;
- Muntazam zaxira nusxalarini yaratish;
- Serverlarni himoyalash vositalaridan foydalanish (firewall, antivirus);
- Kirish huquqlarini boshqarish tizimlarini joriy etish;
- Xavfsizlik tizimlarini muntazam yangilab borish.

8.2. Shaxsiy ma'lumotlar xavfsizligi buzilgan taqdirda, Operator O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq tegishli organlarga va zarar ko'rgan Foydalanuvchilarga xabardor qiladi.

9. FOYDALANUVCHINING HUQUQLARI

9.1. O'zbekiston Respublikasining "Shaxsiy ma'lumotlar to'g'risida"gi Qonuniga muvofiq, Foydalanuvchi quyidagi huquqlarga ega:

- a) Kirish huquqi – o'z shaxsiy ma'lumotlari qayta ishlanishi to'g'risida ma'lumot olish;
- b) Tuzatish huquqi – noto'g'ri yoki eskirgan shaxsiy ma'lumotlarni tuzatishni talab qilish;
- c) O'chirish huquqi – shaxsiy ma'lumotlarini o'chirishni talab qilish (qonunchilikda belgilangan hollar bundan mustasno);
- d) Cheklash huquqi – shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlashni cheklashni talab qilish;

e) E'tiroz bildirish huquqi – shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlashga e'tiroz bildirish;

f) Rozilikning bekor qilish huquqi – istalgan vaqtda shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlashga berilgan rozilikni bekor qilish.

9.2. Foydalanuvchi o'z huquqlarini amalga oshirish uchun ushbu Siyosatning 12-bandida ko'rsatilgan aloqa ma'lumotlari orqali Operatorga murojaat qilishi mumkin.

9.3. Operator Foydalanuvchi murojaatiga 15 (o'n besh) ish kuni ichida javob beradi.

10. COOKIES VA ANALITIKA

10.1. Ilova foydalanuvchi tajribasini yaxshilash maqsadida cookies va shunga o'xshash texnologiyalardan foydalanishi mumkin.

10.2. Yig'iladigan texnik ma'lumotlar:

- Qurilma turi va operatsion tizim versiyasi;
- Ilova versiyasi;
- IP-manzil (anonim holda);
- Ilovadan foydalanish statistikasi.

10.3. Ushbu ma'lumotlar faqat Ilova xizmatlarini takomillashtirish maqsadida ishlatiladi va uchinchi shaxslarga taqdim etilmaydi.

11. SIYOSATGA O'ZGARTIRISHLAR KIRITISH

11.1. Operator ushbu Siyosatni istalgan vaqtda bir tomonlama o'zgartirish huquqini o'zida saqlab qoladi.

11.2. Siyosatning yangi tahriri Ilovada e'lon qilingan paytdan boshlab kuchga kiradi.

11.3. Muhim o'zgartirishlar to'g'risida Foydalanuvchilar push-bildirishnoma yoki SMS orqali xabardor qilinadi.

11.4. Siyosatga o'zgartirishlar kiritilganidan keyin Ilovadan foydalanishni davom ettirish yangi shartlarni qabul qilish hisoblanadi.

12. ALOQA MA'LUMOTLARI

12.1. Shaxsiy ma'lumotlarni qayta ishlash bo'yicha savollar, shikoyatlar yoki murojaatlar uchun:

Operator: Yakka tartibdagi tadbirkor Adoshboyev Botir Dilshodovich

Manzil: O'zbekiston Respublikasi, Toshkent shahri, Bektemir tumani

Telefon: +998 20 001-44-07

Elektron pochta: aimbotir@gmail.com

Murojaat qabul qilish vaqti: Dushanba – Juma, 09:00 – 18:00

13. YAKUNIY QOIDALAR

13.1. Ushbu Siyosat Foydalanuvchi va Operator o'rtasidagi munosabatlarni tartibga soluvchi huquqiy hujjat hisoblanadi.

13.2. Siyosat bilan bog'liq nizolar muzokaralar yo'li bilan hal etiladi. Muzokaralar natija bermagan taqdirda, nizolar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda sudda ko'rib chiqiladi.

13.3. Agar ushbu Siyosatning biror qoidasi qonunchilikka zid deb topilsa, bu boshqa qoidalarining kuchini yo'qotmaydi.

13.4. Ushbu Siyosatning o'zbek tilidagi matni asl nusxa hisoblanadi.

Siyosat tasdiqlangan sana: 25.11.2025

YaTT Adoshboyev Botir Dilshodovich